

REGULAMIN WYSTAWCÓW SUDECKIEGO FESTIWALU MINERAŁÓW Lubań 2025

§ 1. Postanowienia ogólne, definicje

1. Sudecki Festiwal Minerałów to międzynarodowe wydarzenie stworzone z myślą o miłośnikach minerałów, jedno z ważniejszych imprez mineralogicznych na terenie naszego kraju, które swoim zasięgiem wykracza poza granice Polski.
2. Festiwal odbywa się w Lubaniu na obszarze Starego Miasta, rozpoczyna się **4.06.2025** roku (piątek), a kończy **6.07.2025** roku (niedziela).
3. **Organizatorem Festiwalu jest Miasto Lubań** reprezentowane przez **Miejski Dom Kultury** z siedzibą w Lubaniu 59-800, ul. Kościuszki 4 oraz **Muzeum Regionalne** z siedzibą w Lubaniu 59-800, Rynek-Ratusz
4. Instytucją działającą w imieniu Organizatora **w zakresie naboru Wystawców** jest **Łużyckie Centrum Rozwoju** z siedzibą w Lubaniu przy ul. Rynek-Sukiennice 38.
5. Przepisy niniejszego regulaminu dotyczą wystawców **Sudeckiego Festiwalu Minerałów/Lawa 2025** i stanowią integralną część umowy uczestnictwa w Festiwalu.
6. Wystawcą Festiwalu jest osoba, która zawarła z Organizatorem umowę uczestnictwa w festiwalu poprzez podpisanie Formularza wystawcy oraz dokonała należnej płatności.
7. Formularz wystawcy jest to druk umowy uczestnictwa w Festiwalu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, przygotowany i dystrybuowany przez Organizatora za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej (e-mail). Formularz dostępny jest również na stronach internetowych www.festiwalmineralow.pl i luban.pl
8. Wystawca Festiwalu akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do ich przestrzegania podpisując Formularz wystawcy. Przepisy niniejszego Regulaminu obowiązują również nielegalnych uczestników Festiwalu, czyli Wystawców, którzy samowolnie i bez zgody Organizatora prowadzą działalność na terenie Festiwalu.

§ 2. Warunki uczestnictwa w Festiwalu

1. Warunkiem uczestnictwa w Festiwalu jest zawarcie umowy uczestnictwa poprzez:
 - a) Wypełnienie Formularza wystawcy w sposób czytelny i kompletny.
 - b) Podpisanie Formularza wystawcy przez osobę lub osoby umocowane prawnie do reprezentowania podmiotu zgłaszającego uczestnictwo.
 - c) Dostarczenie wypełnionego i podpisanego Formularza wystawcy do Organizatora w sposób określony w formularzu.
 - d) Dostarczenie fotografii przedstawiającej stoisko będące przedmiotem wystawy wraz z asortymentem.
 - e) Dokonanie wpłaty w ciągu 7 dni od zaakceptowania zgłoszenia przez Organizatora. **W tytule przelewu** należy wpisać nazwę firmy, imię, nazwisko wystawcy i nazwę imprezy, np. „Jan Kowalski, Sudecki Festiwal Minerałów 2025”.



f) Uzyskanie od Organizatora potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia w trybie określonym w Formularzu z nadanym numerem zgłoszenia.

g) Warunkiem przyjęcia zgłoszenia jest wpływ środków na konto.

2. Podpisanie przez Wystawcę Formularza jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.

3. Termin dostarczania przez Wystawców Formularzy **upływa 3 czerwca 2025 r.**

4. **Wyboru wystawców Organizator dokona** na podstawie dostarczonych formularzy ze zdjęciem stoiska.

5. Organizator zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny.

6. **Uczestnictwo w festiwalu jest płatne.** Opłata wynosi **500,00 zł brutto** za stoisko do 3 mb (długość linii sprzedażowej) i obejmuje 3 dni uczestnictwa w terminie od 4 do 6 lipca 2025 r.

7. **Zabrania się** udostępniania, poddzierżawiania, wynajmowania lub sprzedaży miejsc wystawienniczych innym podmiotom niż określone w Formularzu wystawcy.

§ 3. Lokalizacja stoisk

1. Teren obejmuje **ul. Bracką, Wąską i Rynek.**

2. Ilość miejsc jest ograniczona.

3. Organizator określa lokalizację oraz przydziela numer stoiska.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji stoiska, dołoży wszelkich starań, aby w takich przypadkach działać w porozumieniu z Wystawcą.

§ 4. Budowa i zagospodarowanie stoisk

1. Budowa i organizacja stoisk w każdym dniu festiwalu **rozpoczyna się o godzinie 6:00** i musi zostać **zakończona nie później niż o godz. 10:00.**

2. Przed rozpoczęciem budowy stoiska Wystawca zobowiązany jest zgłosić się do Organizatora, który wskaże lokalizację stoiska.

3. Organizator zapewnia określony przez Wystawcę teren pod przygotowanie stoiska. **Wystawca we własnym zakresie organizuje stoisko i wyposaża w niezbędny sprzęt**, tj. namiot, krzesła, stoły, gabloty, stojaki.

4. W przypadku prezentacji przez Wystawcę stoiska lub asortymentu innego niż zadeklarowane w Formularzu oraz przedstawionego na zdjęciu, Organizator zastrzega prawo do odmowy uczestnictwa Wystawcy w Festiwalu.

5. Po zakończeniu okresu budowy stoisk, o którym mowa w ust. 1, na terenie Festiwalu nie mogą pozostać żadne pojazdy mechaniczne dostawcze i osobowe, a teren wokół stoiska danego Wystawcy musi zostać uporządkowany.

6. Wszelkie naprawy, przebudowy stoisk, dostawy towaru mogą być prowadzone wyłącznie poza godzinami otwarcia Festiwalu dla zwiedzających, które są określone w § 5 ust. 1 niniejszego Regulaminu, jednak nie wcześniej niż 2 godziny przed otwarciem Festiwalu i nie później niż dwie godziny po jego zamknięciu.

7. Ekspozyty nie mogą być umieszczone w przejściach ani w pomieszczeniach do tego nieprzeznaczonych i nie mogą stanowić przeszkody dla ruchu zwiedzających. Przejścia muszą pozostać niezablokowane.

8. Wystawca zobowiązany jest swoją ekspozycję urządzić w taki sposób, by nie stanowiła zagrożenia bezpieczeństwa dla osób przebywających na terenie Festiwalu. Stoisko, ekspozyty, dekoracje oraz pozostałe elementy ekspozycji powinny być zabezpieczone przed wywróceniem, upadkiem, uniesieniem przez wiatr itp. Całkowita odpowiedzialność za bezpieczne urządzenie stoiska spoczywa na Wystawcy.

§ 5. Działalność handlowa w trakcie Festiwalu

1. Festiwal jest otwarty dla zwiedzających w dniach:

- 4 lipca 2025 (piątek) od godziny 12:00 do 19:00

- 5 lipca 2025 (sobota) od godziny 10:00 do 19:00

- 6 lipca 2025 (niedziela) od godziny 10:00 do 17:00.

2. Wystawca Festiwalu, prowadzący działalność, na którą wymagane są przewidziane polskim prawem zezwolenia lub koncesje zobowiązany jest posiadać aktualne dokumenty zezwalające na prowadzenie takiej działalności.

3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek działalności prowadzonej przez Wystawcę w trakcie Festiwalu.

4. Wystawca Festiwalu może prowadzić działalność reklamową i handlową, wyłącznie w obrębie własnego stoiska w taki sposób by nie zakłócać działalności sąsiednich stoisk i nie powodować utrudnień w funkcjonowaniu Festiwalu.

5. Na terenie Festiwalu obowiązuje zakaz prowadzenia działalności reklamowej bez zgody Organizatora przez inne podmioty niebędące uczestnikami Festiwalu.

6. Po zakończeniu działalności w każdym dniu oraz po całkowitym opuszczeniu Festiwalu Wystawca zobowiązany jest uporządkować teren wokół swojego stoiska. W przypadku niezrealizowania tego obowiązku czynności te zostaną wykonane przez Organizatora na koszt Wystawcy.

§ 6. Warunki płatności

1. Opłaty za udział w Festiwalu określone są w § 2 ust. 6 niniejszego Regulaminu.

2. **Opłatę Wystawca zobowiązany jest przekazać na rachunek bankowy określony w Formularzu w wysokości 100% łącznej wartości brutto zamówionej powierzchni w ciągu 7 dni po akceptacji zgłoszenia przez Organizatora.**

3. Za dokonane wpłaty Organizator wystawia faktury VAT.

§ 7. Odwołanie uczestnictwa i odstąpienie od umowy

1. Zgłaszający udział w Festiwalu może odstąpić od zawartej umowy. Wymaga to formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Za datę odstąpienia od umowy uważa się datę wpływu pisma do Organizatora.

3. W przypadku odstąpienia od umowy:

- od 16.06.2025 r. do 26.06.2025 r. przysługuje zwrot w wysokości 50% wniesionej opłaty

- od 27.06.2025 r. zwrot w wysokości 100% wniesionej opłaty **nie przysługuje**.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Organizator zobowiązany jest do zwrotu kwoty należnej z tytułu odstąpienia od umowy w terminie 14 dni na rachunek bankowy wskazany przez Wystawcę.

5. Organizator zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez obowiązku zwrotu wpłaconych na podstawie zawartej umowy opłat i bez prawa do dochodzenia odszkodowania, w przypadku niespełnienia przez Wystawcę warunków, o których mowa w niniejszym Regulaminie, a w szczególności:

- prezentowania i sprzedaży towarów niezgodnych z asortymentem zadeklarowanym w Formularzu,
- naruszenia zakazu wystawiania towarów poza miejsce wyznaczone,
- naruszenia obowiązku utrzymania estetycznego wyglądu stoiska i zaplecza,
- naruszenia zakazu parkowania pojazdów zaopatrzeniowych w pobliżu stoisk handlowych oraz w miejscach niedozwolonych,
- prowadzenia działalności reklamowej nie dotyczącej stoiska danego Wystawcy.

6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Organizatora Wystawca zobowiązany jest do niezwłocznej likwidacji stoiska.

7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian programu, jak również do odwołania Festiwalu.

8. W przypadku odwołania Festiwalu uiszczona przez Wystawcę opłata zostanie zwrócona.

§ 8. Infrastruktura Festiwalu

1. Organizator zapewnia na czas trwania Festiwalu nieodpłatny dostęp do: kabin WC, punktu czerpania wody oraz pojemników na odpady. Korzystanie z tych elementów jest powszechne i nie wymaga zgłoszenia na Formularzu.

2. Organizator umożliwia na czas trwania Festiwalu dostęp do energii elektrycznej dla Wystawców, którzy zadeklarowali takie zapotrzebowanie.

3. Organizator ze względu na ograniczoną moc sieci elektrycznej zastrzega sobie możliwość weryfikowania zapotrzebowania na energię zgłoszonego przez Wystawcę i dokonania w tym zakresie szczegółowych ustaleń z Wystawcą.

4. Wystawca zgłaszający zapotrzebowanie na energię elektryczną jest zobowiązany do zabezpieczania we własnym zakresie instalacji elektrycznej o długości określonej przez Organizatora i pozwalającej na podłączenie do najbliższego przyłącza elektrycznego.

5. Wszystkie urządzenia i instalacje elektryczne posiadane przez Wystawcę muszą odpowiadać wymogom polskich norm oraz winny być wykonane i eksploatowane zgodnie z przepisami polskiego prawa.

6. Organizator zastrzega sobie wyłączność wykonania przyłączy elektrycznych na rzecz wszystkich Wystawców Festiwalu. Samowolne podłączanie instalacji elektrycznej do sieci energetycznej jest niedozwolone.

7. Ze względu na bezpieczeństwo Wystawcy Festiwalu zobowiązani są do wyłączania zasilania swojego stoiska w energię elektryczną każdorazowo przed jego opuszczeniem.

§ 9. Zabezpieczenie Festiwalu

1. Na terenie Festiwalu obowiązują ogólnie stosowane przepisy BHP i p.poż.
2. Każdy Wystawca zobowiązany jest wyposażyć swoje stoisko w gaśnicę proszkową.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody lub ubytki w mieniu Wystawców Festiwalu, spowodowane przez osoby trzecie albo wyłącznie z winy poszkodowanego.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody lub ubytki w mieniu Wystawców Festiwalu spowodowane siłą wyższą, np. pożarem, eksplozją, uderzeniem pioruna, wichurą, zalaniem wodą oraz przerwą w dostawie energii elektrycznej.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody Wystawców powstałe w wyniku odwołania lub przerwania Festiwalu.
6. Wystawca Festiwalu ponosi odpowiedzialność finansową za szkody lub ubytki w mieniu znajdującym się na terenie Festiwalu spowodowane przez samego Wystawcę lub jego przedstawicieli, podwykonawców oraz każdą osobę zatrudnioną przez Wystawcę bezpośrednio lub pośrednio.
5. O wystąpieniu szkody Wystawca Festiwalu zobowiązany jest powiadomić Organizatora niezwłocznie po jej stwierdzeniu.
6. Oceny szkód dokonuje Organizator w obecności Wystawcy, co zostaje potwierdzone w stosownym protokole.

§ 10. Rozstrzygnięcie sporów i przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem i Umową uczestnictwa w Festiwalu mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, zaś wszelkie spory będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Organizatora.
2. Wszelkie reklamacje Wystawców winny być zgłoszone Organizatorowi w formie pisemnej w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od dnia zakończenia imprezy.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.

DYREKTOR
Muzeum Regionalnego w Lubaniu
[Signature]
dr Łukasz Tekiel

DYREKTOR
Miejskiego Domu Kultury
w Lubaniu
[Signature]
Grażyna Głodek

MUZEUM REGIONALNE
Rynek Ratusz
59-800 LUBAŃ
tel. (078) 722 32 13
REG 230923376 NIP 613-000-32-43

LUBAŃ
mdk
MIEJSKI
DOM KULTURY
ul. Kościuszki 4, 59-800 Luban
tel. 75 646 23 40
Regon: 230918547 NIP 613-10-16-186



**Sudecki
Festiwal
Minerałów**



